

รายงานผลการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ครั้งที่ 1



รอบ 6 เดือน (เดือนตุลาคม - เดือนมีนาคม)
ประจำปีงบประมาณ 2564

คำนำ

จากการที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๕๐ ได้ส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ มีอิสระในการบริหารจัดการท้องถิ่นของตนเอง ดังเห็นได้จากกฎหมายฉบับต่าง ๆ อาทิเช่น พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าซื้อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ฯลฯ ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชนและสังคม ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

อย่างไรก็ดี แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ซึ่งรวมทั้งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ที่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณวัสดุอุปกรณ์ ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล มีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ตำบลหนองม่วง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งถือเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะทำให้ องค์การสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ ดังนั้นการวางแผนจึงเป็น “การพิจารณา และกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ เปรียบเสมือนเป็นสะพานเชื่อมโยงระหว่างปัจจุบัน และอนาคต”

จากที่กล่าวมาแล้วข้างต้น แม้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบังคับซึ่งถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงได้ “ระบบติดตาม” จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงการประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่าผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง จึงได้จัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขตการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงต่อไป

บทที่ ๑

บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผน (Monitoring and Evaluation)

การติดตามถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่ โดยที่ “ การติดตาม ” (Monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (Feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุ่ลวงค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์ หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงาน เสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ

ส่วนการประเมินผล เป็นสิ่งบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับที่สามารถนำไปในการปรับปรุง แก้ไขหรือยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน และสุดท้ายนำไปสู่การตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้ การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวมอย่างเป็นระบบ มีความเที่ยง เป็นปรนัยเชื่อถือได้

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๒.๑ เพื่อให้การติดตามการประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๒ เพื่อให้การติดตามและประเมินผลบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้

๒.๓ เพื่อรู้ถึงความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงและแก้ไขได้ตรงกับปัญหาที่เกิดขึ้น

๒.๔ เพื่อใช้เป็นข้อเสนอแนะผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

๓. วิธีการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงประกอบด้วยกระบวนการติดตามและการประเมินผลลัพท์ ซึ่งสามารถอธิบายรายละเอียดได้ดังนี้

การติดตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนา เป็นการตรวจสอบในระหว่างดำเนินการโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ได้หรือไม่ เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถระดมความคิดในการปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานที่จะสามารถนำไปสู่การบรรลุแผนที่กำหนดไว้ได้ เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผลการดำเนินงาน ได้แก่ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ซึ่งประกอบไปด้วย การติดตามการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมและการเปลี่ยนแปลงโครงการ/กิจกรรม การติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ การติดตามโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการประเมินผลแผนพัฒนา เป็นการตรวจสอบผลที่เกิดขึ้นจริงเมื่อดำเนิน

โครงการ/กิจกรรมแล้วเสร็จ เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล ได้แก่ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงในภาพรวม ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนา รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan

๔. การกำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผลโครงการ/กิจกรรม โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละโครงการ/กิจกรรม ทั้งนี้ กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมทุกครั้งที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ระยะหกเดือน และรายงานให้ผู้บริหารทราบเมื่อสิ้นปีงบประมาณให้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลอีกครั้งพร้อมสรุปผลในภาพรวมอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง แล้วรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำเสนอสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในตำบลหนองม่วงทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนตุลาคมของทุกปีและปิดประกาศไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

บทที่ ๒

เอกสารที่เกี่ยวข้องในการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงในครั้งนี้ เป็นการติดตามและประเมินผลของปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยมีข้อมูลที่สำคัญในการศึกษาเพื่อทำการติดตามและประเมินผล อันประกอบด้วย แผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑-๒๕๖๕ เป็นต้น

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕

๑. ความเป็นมาและความสำคัญในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

แผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการแปลงแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ โดยมีหลักคิดที่ว่า ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาหนึ่งๆ จะมีแนวทางการพัฒนาได้มากหนึ่งแนวทาง และภายใต้แนวทางพัฒนาหนึ่งๆ จะมีโครงการ/กิจกรรมได้มากกว่าหนึ่งโครงการ/กิจกรรม ที่จะต้องนำมาดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ต้องการในแต่ละแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ซึ่งจะมีผลต่อวัตถุประสงค์เป้าหมายจุดมุ่งหมายการพัฒนาอย่างราบรื่น และวิสัยทัศน์ในที่สุดแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นแผนที่มีความสัมพันธ์ใกล้ชิดกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะใช้การวางแผนเป็นเครื่องมือในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยทำโครงการ/กิจกรรม จากแผนพัฒนาท้องถิ่นในปีที่จะจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ไม่จัดทำงบประมาณเพื่อให้กระบวนการจัดทำงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อยรอบคอบ และผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมประชาชน ดังนั้น เพื่อเป็นการในอนาคต โดยได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) รายละเอียดดังนี้

๑.๑ ลักษณะของแผนพัฒนาท้องถิ่น

- เป็นเอกสารที่แสดงความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา
- เป็นเอกสารที่แสดงแนวทางการพัฒนาและวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนาที่ชัดเจน และมีลักษณะเฉพาะเจาะจงที่ดำเนินการ
- เป็นเอกสารที่แสดงโครงการ/กิจกรรม การพัฒนาที่จะดำเนินการเป็นห้วงระยะเวลาห้าปี
- เป็นเอกสารที่แสดงความเชื่อมโยงระหว่างแผนยุทธศาสตร์พัฒนากับงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๑.๒ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

- เพื่อแสดงความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลและการจัดทำงบประมาณประจำปี
- เพื่อเป็นแนวทางพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์การบริหารส่วนตำบลในช่วงห้าปีที่มีความสอดคล้องและสามารถสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ
- เป็นการเตรียมโครงการพัฒนาต่างๆให้อยู่ในลักษณะที่พร้อมจะบรรจุในเอกสารงบประมาณประจำปี และนำไปปฏิบัติได้ทันทีเมื่อได้รับงบประมาณ

๑.๓ ขั้นตอนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาไว้เป็นแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปดำเนินการ ๗ ขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การเตรียมการจัดทำแผน

๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาควรเข้าพบผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ ความสำคัญและความจำเป็นในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารทราบถึงภารกิจที่จะต้องดำเนินการต่อไป

๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบแจ้งโครงการที่ได้รับอนุมัติให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบได้แก่ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น หน่วยงานภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาคม

ขั้นตอนที่ ๒ การคัดเลือกยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

๑. ในขั้นตอนนี้ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา จะสรุปยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา พร้อมทั้งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ปัญหาความต้องการของท้องถิ่น รวมทั้งสรุปยุทธศาสตร์การพัฒนาของจังหวัด/อำเภอ และนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น จัดการประชุมร่วมระหว่างคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นประชาคมท้องถิ่นและส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันพิจารณาโดยในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ใน ครั้งแรกให้เวทีการประชุมร่วมกันดังกล่าว คัดเลือกยุทธศาสตร์การพัฒนา แนวทางการพัฒนาที่สมควรนำมาใช้เป็นแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเป็นกรอบในการพิจารณาจัดทำโครงการ/กิจกรรมในแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

๓. เมื่อได้แนวทางการพัฒนาแล้ว เวทีการประชุมร่วมพิจารณาว่าจะมีโครงการ/กิจกรรม อะไรบ้างที่ต้องดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแนวทางการพัฒนาที่คัดเลือกมาใช้เป็นกรอบในการพัฒนา

๔. โครงการ/กิจกรรมที่พิจารณากำหนดอาจมีเป็นจำนวนมาก ดังนั้น ในขั้นตอนนี้ จะต้องมีการดำเนินการ ดังนี้

(๑) พิจารณาความเกี่ยวเนื่องกันระหว่างยุทธศาสตร์หรือระหว่างแนวทางการพัฒนาเช่นในยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก ได้กำหนดแนวทางการพัฒนาสินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ โดยเวทีการประชุมร่วมได้กำหนดโครงการพัฒนาด้านการตลาดฯ ซึ่งอาจจะมีความสัมพันธ์กับ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว ซึ่งได้กำหนด โครงการปรับปรุงสถานที่ประวัติศาสตร์ปราสาทเก่า หากพิจารณาแล้ว จะเห็นได้ว่าโครงการทั้งสองที่มาจาก ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนละยุทธศาสตร์กัน แต่มีความเชื่อมโยงและสนับสนุนกันได้ในการเสริมสร้างรายได้ให้แก่ประชาชนโดยการนำผลิตภัณฑ์มาขายให้กับนักท่องเที่ยว ซึ่งหากกำหนดในแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว จะต้องกำหนดห้วงเวลาการดำเนินงานที่สอดคล้องกัน

(๒) ให้พิจารณานำโครงการ/กิจกรรม จากแผนชุมชนที่เกินขีดความสามารถในการดำเนินการของชุมชนที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา มาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๓) มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ/กิจกรรม เพื่อที่จะบรรจุลงในแผนพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างเหมาะสม และนอกจากนั้นยังเป็นการจัดลำดับโครงการไว้เพื่อทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในช่วงถัดไปด้วย เนื่องจากในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของยุทธศาสตร์การพัฒนา อาจจะต้องใช้เวลาต่อเนื่องนานกว่าห้าปี ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงจำเป็นต้องพิจารณาแนวทางการจัดทำ

โครงการ/กิจกรรมที่ต่อเนื่องไปในระยะยาวด้วย ซึ่งอาจจะยังไม่สามารถระบุไว้ในช่วงห้าปีของการ จัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นได้

(๔) เนื่องจากกิจกรรมที่จะต้องดำเนินการมีความหลากหลาย ดังนั้นในขั้นของการพิจารณากำหนดกิจกรรม องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องคำนึงถึงสิ่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

(๔.๑) งบประมาณรายรับ-รายจ่ายขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

(๔.๒) ทรัพยากรการบริหารอื่นๆ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

(๔.๓) ภาวการณ์พัฒนาที่สามารถเข้าร่วมดำเนินการ หรือมีการกีดกันขัดขวางการดำเนินการในเรื่องนั้นๆ เมื่อพิจารณาด้านต่างๆ ดังกล่าวแล้ว จะต้องแยกประเภทของโครงการออก อย่างน้อยสามประเภท คือ

- โครงการที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเอง กล่าวคือมีขีดความสามารถทั้งทางด้านกำลังเงิน กำลังคน วัสดุอุปกรณ์และความรู้ทั้งด้านการบริหารจัดการที่จะดำเนินการได้เอง

- โครงการที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน เนื่องจากเป็นงานที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ แต่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถหรือไม่ประสงค์จะดำเนินการ จึงมอบให้หน่วยงานอื่นดำเนินการแทน โดยการตั้งงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนให้ตามระเบียบวิธีการของทางราชการ

- โครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น ทั้งราชการบริหารส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่น และภาคเอกชน อันเนื่องมาจาก เป็นโครงการขนาดใหญ่ หรือเป็นโครงการที่หน่วยงานดังกล่าวเป็นหน่วยปฏิบัติและมีหน้าที่จัดบริการสาธารณะดังกล่าวอยู่แล้ว ทั้งนี้ รวมถึงโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

ขั้นตอนที่ ๓ การเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล

๑. การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการสำรวจและเก็บรวบรวมข้อมูลที่เป็นต่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งนอกจากจะต้องเก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปแล้วยังจะต้องวิเคราะห์ยุทธศาสตร์การพัฒนาแนวทางการพัฒนาที่เลือกต้องการข้อมูลประเภทใดเป็นพิเศษ ต้องการข้อมูลของช่วงเวลาใด และจะเก็บข้อมูลจากแหล่งใด เพื่อเป็นข้อมูลที่จะนำมาวิเคราะห์แนวทางการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม ได้อย่างถูกต้อง โดยในการเก็บรวบรวมข้อมูล ทั้งข้อมูลภายในองค์กรและข้อมูลภายนอก เพื่อสามารถนำมาวิเคราะห์ SWOT (การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค) ได้

๒. การวิเคราะห์ข้อมูล ประกอบด้วย ๔ กิจกรรมหลัก คือ

๒.๑ การประเมินผลการพัฒนาที่ผ่านมา

๒.๒ การคัดเลือกยุทธศาสตร์การพัฒนา

๒.๓ การจัดลำดับความสำคัญของแนวทางการพัฒนา

๒.๔ การตัดสินใจเลือกแนวทางการพัฒนาในห้วงห้าปี

โดยมีรายละเอียดในแต่ละกิจกรรม ดังนี้

๑. การประเมินผลการพัฒนาที่ผ่านมา

- คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น สรุปผลการพัฒนาที่ผ่านมาและนำเสนอที่ประชุม ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประชาคมท้องถิ่น

และหน่วยงานเกี่ยวข้องเพื่อประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นในรอบปีที่ผ่านมา โดยประเมินทั้งในเชิงปริมาณและในเชิงคุณภาพ และควรจัดให้มีการประชุมประชาคมหมู่บ้านด้วย

๒. การคัดเลือกยุทธศาสตร์การพัฒนา

- หลังจากการประเมินผลการพัฒนาในรอบปีที่ผ่านมาแล้ว ให้ที่ประชุมตาม ข้อ ๑ ร่วมกันคัดเลือกยุทธศาสตร์การพัฒนาในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา รวมทั้งสอดคล้องกับปัญหาความต้องการของประชาคม/ประชุม ในห้วงระยะเวลาห้าปี (ในกรณีดังกล่าวอาจคัดเลือกทุกยุทธศาสตร์การพัฒนามาเป็นกรอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นก็ได้) ในกรณีที่เห็นว่ามียุทธศาสตร์การพัฒนาใดที่ยังมิได้กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แต่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องกำหนดขึ้นใหม่ ก็อาจกำหนดขึ้นได้ แต่ทั้งนี้ต้องแสดงให้เห็นถึงเหตุผลและวัตถุประสงค์ที่มีความสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของการพัฒนาที่ยั่งยืน และวิสัยทัศน์การพัฒนาท้องถิ่น และนำไปปรับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาต่อไป

๓. การจัดลำดับความสำคัญของแนวทางการพัฒนา

- ภายใต้ยุทธศาสตร์ จะมีแนวทางการพัฒนาที่หลากหลาย ซึ่งล้วนแล้วแต่มีความจำเป็นในการดำเนินการเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของยุทธศาสตร์ทั้งสิ้น แต่มีความสำคัญความจำเป็นเร่งด่วนมากน้อยแตกต่างกัน ที่ประชุมตามข้อ ๑ จะต้องร่วมกันจัดเรียงลำดับความสำคัญของแนวทางการพัฒนา การจัดลำดับความสำคัญดังกล่าว ไม่ได้หมายความว่าแนวทางการพัฒนาที่ถูกจัดลำดับความสำคัญอยู่ในลำดับหลังๆ จะไม่ตื่อนนำมาปฏิบัติเพราะการที่จะกำหนดแนวทางการพัฒนาทุกแนวทางได้รับการพิจารณาแล้วว่าต้องดำเนินการ แต่ในห้วงระยะเวลาห้าปีของแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้น อาจมีแนวทางที่จำเป็นต้องนำมาเน้นการปฏิบัติ

๔. การตัดสินใจเลือกแนวทางการพัฒนาห้าปี

- หลังจากจัดลำดับแนวทางการพัฒนาแล้ว ที่ประชุมจะตัดสินใจว่าจะนำ แนวทางการพัฒนาเหล่านั้นมาดำเนินการ แต่ในการตัดสินใจเลือกนั้นควรจะได้วิเคราะห์ถึงความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ เพราะในการจัดลำดับความสำคัญอาจใช้การตัดสินใจของแต่ละบุคคลเป็นหลัก ดังนั้นเพื่อทบทวนและยืนยันการจัดลำดับว่ามีความเป็นไปได้ในแนวทางการปฏิบัติจริงหรือไม่ จึงควรนำแนวทางการพัฒนามาทำการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT Analysis) อีกครั้ง

ขั้นตอนที่ ๔ การกำหนดวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา

๑. หลังจากได้แนวทางการพัฒนาช่วงห้าปีแล้ว ให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาคัดเลือกวัตถุประสงค์ของยุทธศาสตร์การพัฒนา มาจัดทำเป็นวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนาโดยพิจารณาคัดเลือกวัตถุประสงค์ของยุทธศาสตร์การพัฒนาจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาในช่วงห้าปี โดยนำวัตถุประสงค์ดังกล่าวมาจัดทำเป็นวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนาในช่วงห้าปี

บางครั้ง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจกำหนดวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนาตั้งแต่ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นแล้ว แต่อาจนำมาปรับให้ชัดเจนและสอดคล้องกับสถานการณ์ช่วงห้าปี

๒. ในขั้นตอนนี้ ที่ประชุมจะร่วมกันพิจารณากำหนดโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่จะต้องดำเนินการตามแนวทางที่คัดเลือก และโดยที่กิจกรรมที่จะดำเนินการย่อมมีความหลากหลาย ซึ่งที่ประชุมจะต้องพิจารณาในประเด็นดังต่อไปนี้ด้วย คือ

(๑) พิจารณากิจกรรมที่ต้องดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนาที่กำหนดอย่างรอบคอบ เพื่อให้ได้โครงการ/กิจกรรมที่ครบถ้วน ซึ่งอาจจะมีทั้งโครงการ/

กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเอง โครงการ/กิจกรรมที่ร่วมดำเนินการกับหน่วยงานอื่นหรือโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นเป็นผู้ดำเนินการ

(๒) พิจารณาจัดลำดับความสำคัญของโครงการ/กิจกรรม ควรพิจารณาทั้งภายใต้แนวทางเดียวกันและระหว่างแนวทางการพัฒนา

(๓) พิจารณาถึงความเชื่อมโยงของกิจกรรมทั้งในด้านกระบวนการการดำเนินงานและในด้านของผลการดำเนินการ เพื่อบรรลุกิจกรรมลงในปีต่างๆ ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

(๔) พิจารณาคัดเลือกโครงการ/กิจกรรม

ก. จากความจำเป็นเร่งด่วน

ข. ชัดความสามารถทางทรัพยากรการบริหารขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

ค. ความเชื่อมโยงของกิจกรรมและระยะเวลาที่จะดำเนินการ

ขั้นตอนที่ ๕ การจัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาคัดเลือกโครงการที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาในช่วงห้าปีมาจัดรายละเอียดโครงการในด้านเป้าหมาย ผลผลิต ผลลัพธ์งบประมาณ ระยะเวลา ผู้รับผิดชอบและตัวชี้วัดความสำเร็จ โดยเน้นการศึกษารายละเอียดของกิจกรรมที่จะดำเนินการในปีแรกของแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้สามารถนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้ต่อไป

ขั้นตอนที่ ๖ การจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงประกอบด้วย ๔ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๒ สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในปีที่ผ่านมา

ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ

ส่วนที่ ๔ แนวทางการติดตามประเมินผล

๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดเวทีประชาคม ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประชาคมท้องถิ่น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ แล้วนำไปปรับปรุงแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สมบูรณ์ต่อไป

๓. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ปรับปรุงแล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อพิจารณา

ขั้นตอนที่ ๗ การอนุมัติและการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น

- คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเสนอร่างแผนท้องถิ่นที่ผ่านการพิจารณาให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติ ประกาศใช้เป็นแผนพัฒนาต่อไปในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบลให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนที่ผู้บริหารท้องถิ่นจะพิจารณา อนุมัติประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น

๑.๔ ประโยชน์ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้พิจารณาอย่างรอบคอบให้เห็นถึงความเชื่อมโยงระหว่างแนวทางการดำเนินงานต่างๆ ที่อาจมีความเชื่อมโยงและส่งผลทั้งในเชิงสนับสนุนและเป็นอุปสรรคต่อกันเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำมาตัดสินใจกำหนดแนวทางการ

ดำเนินงานและใช้ทรัพยากรการบริหารของท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้เกิดประโยชน์สาธารณะสูงสุด
ทรัพยากรการบริหารโดยทั่วไปประกอบด้วย

เงิน ทั้งเงินงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเองและแหล่งงบประมาณภายนอก
รวมทั้งมาตรการประหยัดงบประมาณรายจ่ายด้วย

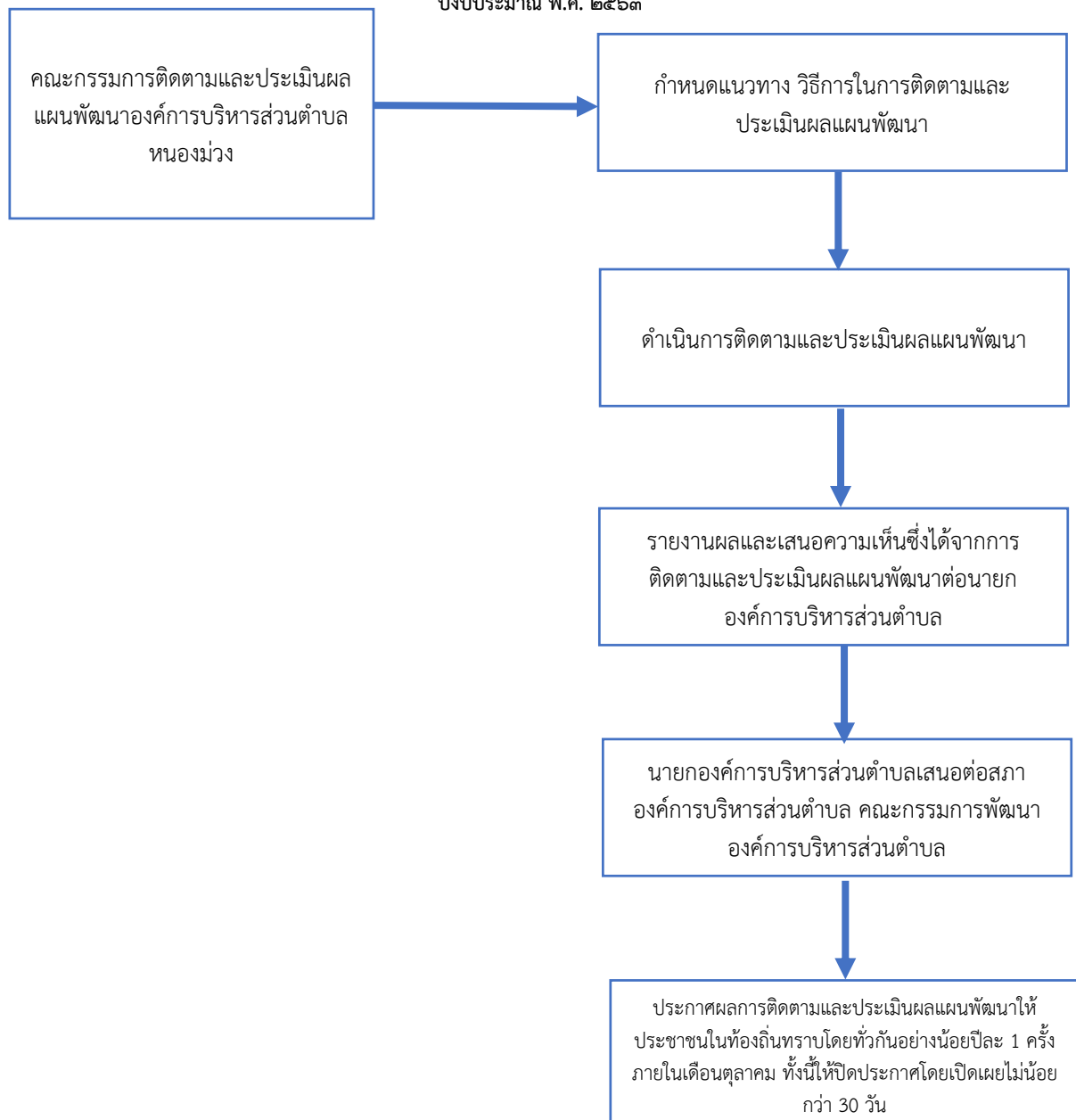
คน ซึ่งหมายความรวมถึงตั้งแต่ผู้บริหารท้องถิ่นพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกระดับซึ่งจะมีความแตกต่างหลากหลายทั้งด้านความรู้ทักษะและทัศนคติซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องนำศักยภาพของกำลังคนเหล่านั้นมาใช้รวมทั้งต้องพัฒนากำลังคนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและถ้าพิจารณาในความหมายอย่างกว้างและอาจหมายความว่ารวมถึงประชาชนในท้องถิ่นซึ่งจะมีส่วนในการพัฒนาท้องถิ่นด้วย

วัสดุอุปกรณ์ หมายถึงเครื่องจักรเครื่องมือรวมทั้งอาคารสถานที่ที่จะสามารถนำมาใช้ในการบริหารจัดการท้องถิ่นให้เกิดการพัฒนาสูงสุดโดยมีการและพัฒนาวัสดุอุปกรณ์ให้มีความทันสมัยเพื่อรองรับความก้าวหน้าของสังคมโดยรวมได้อย่างเท่าทันและใช้วัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเต็มศักยภาพ

การบริหารจัดการ เป็นสิ่งที่จะช่วยขับเคลื่อนทรัพยากรทั้งสามประการข้างต้นให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีสภาพการพัฒนาอย่างยั่งยืนการบริหารจัดการเป็นทั้งศาสตร์และศิลป์ที่ต้องศึกษาและนำไปปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

แผนผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓



การติดตามและประเมินผลความพึงพอใจโดยสถาบันที่น่าเชื่อถือ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงได้จ้างสถาบันที่มีความน่าเชื่อถือสำรวจความพึงพอใจในการดำเนินงานประจำปี โดยแบ่งหัวข้อในการสำรวจให้ครอบคลุมทั่วถึงเน้นการให้บริการด้านต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง หัวข้อในการประเมินประกอบด้วย

ความพึงพอใจด้านคุณภาพให้บริการ

๑. ความพึงพอใจด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ
๒. ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ
๓. ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

ความพึงพอใจด้านกิจกรรมสาธารณะ

วัดระดับความพึงพอใจ จำนวน ๔ ด้าน คือ

๑. งานด้านการศึกษา
๒. งานงานด้านป้องกันบรรเทาสาธารณภัย
๓. งานด้านรายได้หรือภาษี
๔. งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นการประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ประเด็นการประเมิน	มีการ ดำเนินงาน	ไม่มีการ ดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	☐	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	☐	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	☐	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	☐	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	☐	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาวางแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	☐	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	☐	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	☐	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	☐	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	☐	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	☐	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	☐	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	☐	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	☐	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	☐	

๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	☐	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	☐	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	☐	
๑๙. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	☐	

ผลการติดตามและประเมินผลจากคณะกรรมการฯ

มีการดำเนินการครบทั้ง ๑๙ ข้อ

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่นโดยมีการกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุก ๆ ๖ เดือน เริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการดำเนินงานในเดือน กันยายน – ตุลาคม

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ ๒๕๖๑		ปีที่ ๒ ๒๕๖๒		ปีที่ ๓ ๒๕๖๓		ปีที่ ๔ ๒๕๖๔		ปีที่ ๕ ๒๕๖๕		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๗๕	๗๙,๖๙๙,๙๘๐.-	๖๔	๕๒,๗๖๓,๖๐๐.-	๙๑	๑๕๕,๖๐๔,๐๐๐.-	๓๘	๘๒,๑๘๕,๐๐๐.-	๘๕	๑๕๓,๒๒๑,๐๐๐.-	๓๔๔	๕๒๒,๔๗๓,๕๘๐.-
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๖	๑,๕๒๕,๐๐๐.-	๓	๓๕๐,๐๐๐.-	๕	๒,๕๗๐,๐๐๐.-	๒	๒๖๐,๐๐๐.-	๒๕	๘,๔๑๐,๐๐๐.-	๔๑	๑๓,๑๑๕,๐๐๐.-
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	๓๕	๒๗,๖๙๕,๐๐๐.-	๔๑	๒๓,๔๘๑,๐๐๐.-	๔๖	๒๓,๓๓๖,๐๐๐.-	๔๗	๒๓,๒๘๓,๐๐๐.-	๕๘	๒๘,๑๗๓,๐๐๐.-	๒๒๗	๑๒๕,๙๖๘,๐๐๐.-
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม	๑	๗๐,๐๐๐.-	๒	๑๐๐,๐๐๐.-	๒	๙๐,๐๐๐.-	๒	๘๐,๐๐๐.-	๖	๓,๙๘๐,๐๐๐.-	๑๓	๔,๓๒๐,๐๐๐.-
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการปกครอง ฯ	๖	๕๘๐,๐๐๐.-	๕	๕๔๐,๐๐๐.-	๗	๖๓๐,๐๐๐.-	๕	๕๓๐,๐๐๐.-	๕	๕๓๐,๐๐๐.-	๒๘	๒,๘๑๐,๐๐๐.-
รวม	๑๒๓	๑๐๙,๕๖๙,๙๘๐.-	๑๑๕	๗๗,๒๓๔,๖๐๐.-	๑๕๑	๑๘๑,๒๓๐,๐๐๐.-	๙๔	๑๐๖,๓๓๘,๐๐๐.-	๑๗๙	๑๙๔,๓๑๔,๐๐๐.-	๖๕๓	๖๖๘,๖๘๖,๕๘๐.-

ส่วนที่ ๓

ผลการวัดคุณภาพแผนพัฒนาการติดตามและประเมินผล ในเชิงปริมาณตามแบบติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๗ การวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ และการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (๑) การวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น และดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้ตามนัยหนังสือดังกล่าวข้างต้นและเอกสารคำอธิบายแนวทางปฏิบัติตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ (๒) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการฯ สามารถนำเอาผลการวัดคุณภาพของแผนมาใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ตามความเหมาะสม เพื่อรวบรวมรายงานให้ผู้บริหารทราบ และเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินเป็นไปด้วยความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังกล่าวจึงได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนพัฒนาตามแบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา โดยสรุปผลการประเมินมีรายละเอียด ดังนี้

แบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา

๑. ผลการวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐	๑๐
๒. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	๒๕	๒๕
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๕	๖๕
๓.๑ วิสัยทัศน์	(๕)	(๕)
๓.๒ พันธกิจ	(๕)	(๕)
๓.๓ ประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๐)	(๑๐)
๓.๔ เป้าประสงค์ของแต่ละยุทธศาสตร์	(๕)	(๕)
๓.๕ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๕)	(๑๕)
๓.๖ กลยุทธ์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๐)	(๑๐)
๓.๗ บัญชีรายการชุดโครงการของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๕)	(๑๕)
รวม	๑๐๐	๑๐๐

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน	คะแนน
		เต็ม	ที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไป	ควรประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้	๑๐	๑๐
ของ อปท.	- ข้อมูลการปกครอง ประชากร ทรัพยากร โครงสร้างพื้นฐาน	(๓)	(๓)
	สถานที่ท่องเที่ยว เป็นต้น และข้อมูลเชิงสถิติที่สำคัญ		
	- การประชุมประชาคมหรือการประชุมอื่น ๆ ที่มีลักษณะคล้ายกัน	(๓)	(๓)
	- การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาและ/หรือ การใช้ข้อมูล จปฐ.	(๒)	(๒)
	- มีข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (เพื่อดูการดำเนินงานในแต่ละปีที่ผ่านมาว่ามีการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนามากน้อยเพียงใด	(๒)	(๒)
๒.การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และมีการวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลที่สำคัญ เพื่อชี้ให้เห็นศักยภาพปัญหาและความต้องการ	๒๕	๒๕
	★ การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาและ/หรือ จปฐ.	๔	๔
	- ภาพรวมรายได้ครัวเรือน การสร้างอาชีพ	(๒)	(๒)
	- มีการวิเคราะห์ หรือเปรียบเทียบข้อมูลที่สำคัญของจังหวัด และแสดงให้เห็นศักยภาพและระดับความรุนแรงของปัญหา	(๒)	(๒)
	★ การวิเคราะห์ข้อมูลสังคม	๕	๕
	- ครอบคลุมการวิเคราะห์ข้อมูลที่สำคัญด้านสังคม เช่น กำลังแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เป็นต้น	(๓)	(๓)
	- มีการวิเคราะห์ หรือ เปรียบเทียบข้อมูล ที่สำคัญของ อปท. และแสดงให้เห็นศักยภาพและระดับความรุนแรงของปัญหา	(๒)	(๒)
	★ การวิเคราะห์ข้อมูลทรัพยากรฯ และสิ่งแวดล้อม	๕	๕
	- ครอบคลุมการวิเคราะห์ข้อมูลที่สำคัญ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	(๒)	(๒)
	- มีการนำเสนอให้เห็นถึงสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกของ อปท.	(๓)	(๓)
	★ SWOT ต้องสอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพของ อปท.	๕	๕
	- การวิเคราะห์สอดคล้องกับการวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน	(๓)	(๓)
	- มีการจำแนกผลการวิเคราะห์ปัจจัยภายในภายนอกอย่างถูกต้อง	(๒)	(๒)
๒.การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ (ต่อ)	- สรุปประเด็นปัญหาและความต้องการของประชาชนเชิงพื้นที่	๖	๖
	- มีการประมวลปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ โดยชี้ให้เห็นขนาดและความรุนแรงของปัญหาและความต้องการ	(๒)	(๒)
	- มีการระบุปัญหาหรือความต้องการในเชิงพื้นที่หรือกลุ่มเป้าหมายที่ชัดเจน	(๒)	(๒)
	- การใช้แผนชุมชน/แผนหมู่บ้านเป็นส่วนประกอบในการจัดทำแผนพัฒนา	(๒)	(๒)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน	คะแนน
		เต็ม	ที่ได้
๓.ยุทธศาสตร์		๖๕	๖๕
๓.๑ วิสัยทัศน์	* มีลักษณะแสดงสถานภาพที่ อปท.ต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงในอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะของ อปท.	๕	๕
	- จุดเน้นและสิ่งที่ต้องการจะเป็นสอดคล้องกับการวิเคราะห์ข้อมูล	(๓)	(๓)
	- ความเป็นไปได้ ตามศักยภาพและโอกาสของพื้นที่	(๒)	(๒)
๓.๒ พันธกิจ		๕	๕
	- แสดงถึงภารกิจที่ควรจะเป็น เพื่อนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์	(๓)	
	- ความเป็นไปได้ในเชิงคุณภาพหรือเชิงปริมาณ	(๒)	
๓.๓ ประเด็นยุทธศาสตร์	* มีความชัดเจน สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และเงื่อนไขเฉพาะของพื้นที่	๓๐	๓๐
	- ยุทธศาสตร์แสดงถึงทิศทางพัฒนา	(๔)	(๔)
	- ยุทธศาสตร์เชื่อมโยงสอดคล้องกันและตอบสนองปัญหา ศักยภาพของ อปท.	(๔)	(๔)
	- มีความสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด และกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.	(๒)	(๒)
๓.๔ เป้าประสงค์	* สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์	๕	๕
	- มีความสอดคล้องและสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์	(๓)	(๓)
	- มีความชัดเจนเป็นรูปธรรมแสดงให้เห็นว่ามีความต้องการที่จะบรรลุอะไรในช่วง ๕ ปี	(๒)	(๒)
๓.๕ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแต่ละประเด็น	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย * ตัวชี้วัด - มีความชัดเจนสอดคล้องกับเป้าประสงค์ และสะท้อนผลลัพธ์ตามเป้าประสงค์ - สามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและคุณภาพ	๑๕ ๔ (๕) (๑)	๑๕ ๔ (๕) (๑)
	* ค่าเป้าหมาย - แสดงถึงความก้าวหน้าในแต่ละปี - ความเป็นไปได้อยู่ในขีดความสามารถที่ทำได้ทั้งด้านปริมาณงาน งบประมาณ เทคนิค	๖ (๓) (๓)	๖ (๓) (๓)
๓.๖ กลยุทธ์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	* มีการกำหนดกลยุทธ์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องและสนับสนุนการบรรลุผลตามเป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ และสอดคล้องกับลักษณะเฉพาะของพื้นที่	๓๐	๓๐
	- กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนาเชื่อมโยงสอดคล้องกันและมีการบูรณาการกันในแต่ละยุทธศาสตร์และนำไปสู่การบรรลุเป้าประสงค์ และยุทธศาสตร์	(๕)	(๕)
	- มีการแสดงแนวทางการดำเนินงาน/วิธีการที่ชัดเจนเพื่อนำไปสู่การกำหนดแผนงานโครงการ	(๕)	(๕)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน	คะแนน
๓.๗ บัญชีรายการ/ชุดโครงการพัฒนา	บัญชีรายการชุดโครงการ ประกอบด้วย	๑๕	๑๕
	* โครงการ/กิจกรรม	(๘)	(๘)
	- มีการวิเคราะห์ความคุ้มค่าและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ ก่อนบรรจุไว้ในแผน	(๒)	(๒)
	- ความเพียงพอและชัดเจนของโครงการ/กิจกรรม	(๓)	(๓)
	- การจัดลำดับของโครงการ/กิจกรรม	(๓)	(๓)
	* โครงการสอดคล้องและตอบสนองกลยุทธ์อย่างชัดเจน และนำไปสู่ผลสำเร็จของเป้าประสงค์	(๗)	(๗)
	- โครงการมีสาระสอดคล้องและตอบสนองกลยุทธ์อย่างชัดเจนและนำไปสู่ผลสำเร็จของเป้าประสงค์	(๓)	(๓)
	- มีโครงการฯ ครบถ้วนทั้ง ๓ ปี (ในภาพรวมของแผน)	(๒)	(๒)
	- มีรูปแบบที่กำหนดบริเวณดำเนินการตามโครงการพัฒนา	(๒)	(๒)
	รวมคะแนนที่ได้	๑๐๐	๑๐๐

ส่วนที่ ๔

ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

มีจำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ รวมทั้งสิ้น ๙๔ โครงการ จำนวนงบประมาณ ๑๐๖,๓๓๘,๐๐๐.- บาท ซึ่งจากข้อสังเกตจะพบว่า ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) มีการดำเนินการครบทั้ง ๕ ยุทธศาสตร์แต่จะให้ความสำคัญในส่วนของยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพ มากเป็นอันดับ ๑

ยุทธศาสตร์	โครงการตามแผนพัฒนาปี ๒๕๖๓	โครงการที่ตั้งในข้อบัญญัติ	โอนงบประมาณ	โครงการที่ดำเนินการจ่ายขาดเงินสะสม	รวมโครงการที่ดำเนินการทั้งสิ้น		โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาฯ		รวมโครงการที่ได้ดำเนินการตามข้อบัญญัติ	
	จำนวน	จำนวน		จำนวน	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๓๘	๒๓	๓	๑๒	๒๐	๕๒.๖๓	๑๘	๔๗.๓๗	๖	๒๖.๐๙
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๒	๒	-	-	๐	๐	๒	๑๐๐	๐	๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	๔๗	๔๗	-	-	๑๗	๓๖.๑๗	๓๐	๖๓.๘๓	๑๗	๓๖.๑๗
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม	๒	๒	-	-	๐	๐	๒	๑๐๐	๐	๐
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการปกครอง ฯ	๕	๕	-	-	๑	๒๐.๐๐	๔	๘๐.๐๐	๑	๒๐.๐๐
รวม	๙๔	๗๙	๓	๑๒	๓๗	๓๙.๓๖	๕๖	๗๕.๖๗	๒๔	๓๐.๓๘

ผลการติดตามและประเมินผลจากคณะกรรมการฯ

ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๙๔ โครงการ
๒. โครงการที่ดำเนินการตามข้อบัญญัติ จำนวน ๒๔ โครงการ
๓. โครงการที่ดำเนินการโดยจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๑๒ โครงการ

ส่วนที่ ๕
การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan
(www.dla.go.th)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๑๓ ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๒๑๐๗ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๘ เรื่อง เร่งรัดการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณานำเข้าสู่ข้อมูลในระบบ e-plan ไปใช้ในการติดตามและประเมินผลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๓) นั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงโดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง จึงดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้วยระบบ e-plan ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

สรุปผลการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ผลการรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ฉบับนี้ สามารถสรุปข้อมูลที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

๑. มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนานครบถ้วน โดยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงได้ทำการประเมินผลและรายงาน ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระแก้ว ซึ่งเป็นหน่วยติดตามประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบหลังจากที่ได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาแล้ว

๒. การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) สรุปผลการดำเนินงานระยะ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ – มีนาคม ๒๕๖๔) มีดังนี้

**รายงานยอดงบประมาณคงเหลือ
ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
อบต.หนองม่วง**

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	-	100,000.00	0.00	0.00	0.00	9,707.00	90,293.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	1,900.00	3,100.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	-	12,550,000.00	0.00	0.00	0.00	4,796,000.00	7,754,000.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพพลพิการ	-	3,722,000.00	0.00	0.00	0.00	1,360,200.00	2,361,800.00
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	-	110,000.00	0.00	0.00	0.00	39,500.00	70,500.00
งบกลาง	งบกลาง	สำรองจ่าย	-	1,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000,000.00
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	250,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	250,000.00
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนป่าหนึ่งใจป่านามู	-	240,000.00	240,000.00	0.00	0.00	480,000.00	0.00
รวมหมวดงบกลาง				17,977,000.00	240,000.00	0.00	0.00	6,687,307.00	11,529,693.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายก	-	514,080.00	0.00	0.00	0.00	214,200.00	299,880.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	-	42,120.00	0.00	0.00	0.00	17,550.00	24,570.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	-	42,120.00	0.00	0.00	0.00	17,550.00	24,570.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินค่าตอบแทนเลขานุการที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	-	86,400.00	0.00	0.00	0.00	36,000.00	50,400.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	2,577,600.00	0.00	0.00	0.00	931,626.00	1,645,974.00
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)				3,262,320.00	0.00	0.00	0.00	1,216,926.00	2,045,394.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน	-	3,800,000.00	0.00	0.00	0.00	1,509,790.00	2,290,210.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	-	24,000.00	0.00	0.00	0.00	5,300.00	18,700.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	252,000.00	0.00	0.00	0.00	105,000.00	147,000.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	-	270,000.00	0.00	0.00	0.00	111,150.00	158,850.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	1,100,000.00	0.00	0.00	0.00	174,000.00	926,000.00
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	178,000.00	0.00	0.00	0.00	19,175.00	158,825.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน	-	1,800,000.00	0.00	0.00	0.00	273,650.00	1,526,350.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	42,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	42,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินวิทยฐานะ	-	42,000.00	0.00	0.00	0.00	17,500.00	24,500.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	370,000.00	0.00	0.00	0.00	144,800.00	225,200.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน	-	1,300,000.00	0.00	0.00	0.00	413,800.00	886,200.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	-	24,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	24,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	42,000.00	0.00	0.00	0.00	17,500.00	24,500.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	164,000.00	0.00	0.00	0.00	64,400.00	99,600.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	11,000.00	0.00	0.00	0.00	2,025.00	8,975.00
รวมหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				9,419,000.00	0.00	0.00	0.00	2,858,090.00	6,560,910.00

งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	620,000.00	0.00	0.00	0.00	29,400.00	590,600.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา	-	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	40,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษา	-	110,000.00	0.00	0.00	0.00	12,520.00	97,480.00
งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	300,000.00	0.00	0.00	0.00	56,000.00	244,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษา	-	13,000.00	0.00	0.00	0.00	3,740.00	9,260.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	120,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	120,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา	-	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษา	-	15,000.00	0.00	0.00	0.00	4,500.00	10,500.00
รวมหมวดค่าตอบแทน				1,238,000.00	0.00	0.00	0.00	106,160.00	1,131,840.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านคลองทราย หมู่ที่ 8	153,000.00	0.00	0.00	0.00	153,000.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านโคกสว่าง หมู่ที่ 5	313,000.00	0.00	0.00	0.00	313,000.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านโคกสามัคคี หมู่ที่ 6	103,700.00	0.00	0.00	0.00	103,700.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านถาวรสามัคคี หมู่ที่ 13	278,000.00	0.00	0.00	0.00	278,000.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านหอดสามัคคี หมู่ที่ 7	254,000.00	0.00	0.00	0.00	254,000.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านผาสุก หมู่ที่ 3	442,800.00	0.00	0.00	0.00	442,800.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านไผ่งาม หมู่ที่ 9	27,400.00	0.00	0.00	0.00	27,400.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านสุขเจริญ หมู่ที่ 10	247,000.00	0.00	0.00	0.00	247,000.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านหนองแคน หมู่ที่ 2	318,000.00	0.00	0.00	0.00	318,000.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านหนองม่วง หมู่ที่ 1	27,000.00	0.00	0.00	0.00	27,000.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านหนองโสน หมู่ที่ 12	100,000.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านหนองแอก หมู่ที่ 4	270,000.00	0.00	0.00	0.00	270,000.00	0.00
งานส่งเสริมการเกษตร	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยีทางการเกษตร	60,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00
งานส่งเสริมการเกษตร	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการฝึกอบรมหรือศึกษาดูงานกลุ่มอาชีพ กลุ่มผู้สูงอายุ และเยาวชน	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในตำบลหนองม่วง	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	959,000.00	0.00	140,000.00	294,000.00	241,315.90	283,684.10
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	-	100,000.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	98,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายการคัดเลือกตั้ง.	600,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	600,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักร	150,000.00	0.00	0.00	0.00	4,492.00	145,508.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการแก้ไขปัญหาด้านอาชญากรรม การละเมิดสิทธิเด็ก สตรี การพนัน บริการทางเพศ แก่ประชาชน	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการบริหารจัดการนำดำนหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (ธนาคารน้ำใต้ดิน)	50,000.00	0.00	0.00	6,054.00	0.00	43,946.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการเวทีประชาคม	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการศึกษาฐานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน	150,000.00	0.00	150,000.00	0.00	0.00	0.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการสร้างธรรมาภิบาลในการปฏิบัติหน้าที่ในองค์กร	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	200,000.00	0.00	0.00	13,769.46	60,202.87	126,027.67

งานฝึกอบรม ฝ่ายพลเรือน และะงะงะงะงะ กษ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการฝึกอบรมทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน (อปพร.)	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00
งานฝึกอบรม ฝ่ายพลเรือน และะงะงะงะงะ กษ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล	30,000.00	0.00	0.00	0.00	150.00	29,850.00
งานฝึกอบรม ฝ่ายพลเรือน และะงะงะงะงะ กษ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการอบรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยใน ชุมชน	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อใหได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อใหได้มาซึ่งบริการ	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราช อาณาจักร	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าพาหนะนำเด็กส่งโรงพยาบาล	10,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,200.00
งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)	130,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	130,000.00
งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบ นักเรียน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00
งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	360,000.00	0.00	0.00	115,200.00	41,380.00	203,420.00
งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	เบี้ยสงเคราะห์เด็กยากจนและด้อยโอกาส	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อใหได้มาซึ่งบริการ	สำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการป้องกันและะงะงะงะงะงะงะงะงะงะงะ 2019 (โควิด-19)	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ เครหะงะงะงะงะงะงะ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อใหได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อใหได้มาซึ่งบริการ	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ เครหะงะงะงะงะงะงะ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราช อาณาจักร	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00
งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติด	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานกีฬาและ นันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00
งานศาสนา วัฒนธรรมท่อง ถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการทำบุญเยี่ยมวัด	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานศาสนา วัฒนธรรมท่อง ถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการประเพณีลอยกระทง	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00
งานศาสนา วัฒนธรรมท่อง ถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการประเพณีวันสงกรานต์	90,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	90,000.00
งานศาสนา วัฒนธรรมท่อง ถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
งานศาสนา วัฒนธรรมท่อง ถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการอบรมศีลธรรม จริยธรรม และศาสนาทัชชี	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	40,000.00
รวมหมวดค่าใช้สอย				6,563,100.00	0.00	490,000.00	429,023.46	2,883,440.77	2,760,635.77
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	370,000.00	0.00	0.00	9,630.00	76,908.00	283,462.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	-	25,280.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25,280.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	70,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	70,000.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	300,000.00	0.00	0.00	0.00	36,049.00	263,951.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	50,000.00	0.00	0.00	3,190.00	0.00	46,810.00

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุการศึกษา	-	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00
งานระดมทุนก่อนเรียนและประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	ค่าอาหารเสริม (นม)	-	1,710,000.00	0.00	0.00	467,969.60	373,081.76	868,948.64
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-	446,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	446,000.00
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเกษตรและชุมชน	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
งานไฟฟ้าถนน	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	500,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	500,000.00
งานกีฬาและนันทนาการ	ค่าวัสดุ	วัสดุกีฬา	-	100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00
รวมหมวดค่าวัสดุ				3,831,280.00	0.00	0.00	480,789.60	486,038.76	2,864,451.64
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	-	250,000.00	0.00	0.00	9,676.69	61,266.69	179,056.62
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์	-	30,000.00	0.00	0.00	0.00	856.00	29,144.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการอินเทอร์เน็ต	-	60,000.00	0.00	0.00	0.00	6,793.00	53,207.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	-	50,000.00	0.00	0.00	6,955.00	8,025.00	35,020.00
งานระดมทุนก่อนเรียนและประถมศึกษา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	-	30,000.00	0.00	0.00	464.81	3,030.07	26,505.12
งานระดมทุนก่อนเรียนและประถมศึกษา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	-	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
รวมหมวดค่าสาธารณูปโภค				425,000.00	0.00	0.00	17,096.50	79,970.76	327,932.74
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร	300,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	300,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก 2 ประตู	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล)	1,025,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,025,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	34,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	34,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด A	15,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,600.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จัดซื้อจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว	5,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,600.00
รวมหมวดค่าครุภัณฑ์				1,400,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,400,200.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	อาคารต่าง ๆ	ก่อสร้างศูนย์จำหน่ายสินค้าโคมารบูรพา บ้านถาวรสามัคคี หมู่ 13	753,000.00	0.00	0.00	0.00	753,000.00	0.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	อาคารต่าง ๆ	โครงการก่อสร้างโดมคลุมเครื่องเล่นเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อการบริการส่วนตำบลหนองม่วง	180,000.00	0.00	0.00	179,500.00	0.00	500.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	อาคารต่าง ๆ	เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	คำต่อเติมหรือดัดแปลงอาคารบ้านพัก	โครงการปรับปรุงโครงสร้าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง	200,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200,000.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	คำต่อเติมหรือดัดแปลงอาคารบ้านพัก	เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,000.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างศูนย์บริการส่วนตำบลหนองม่วง บริเวณสามแยกหน้าโรงเรียนวัดหนองม่วง	0.00	100,000.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6 บ้านโคกสามัคคี 2 เส้น	500,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	500,000.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกสว่าง หมู่ที่ 5 ขอยส่วนนายพลา สันติพา	495,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	495,000.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านถาวรสามัคคี หมู่ที่ 13 ขอยนายสมพร หาญชัย	500,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	500,000.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านทดสามัคคี หมู่ที่ 7 ขอยนางนงมา ยีรัตน์	500,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	500,000.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองแคน หมู่ที่ 2 ขอยเกษม กรดี	190,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	190,000.00
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองม่วง หมู่ที่ 1 บริเวณบ้านนายพิพัฒน์ กล้าผจญ - ห้วยหินลาดน้อย	485,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	485,000.00

งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้น ฐาน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนอง หว้า หมู่ที่ 14 ถนนเรียบคลองหนองหว้า	500,000.00	0.00	500,000.00	0.00	0.00	0.00
งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้น ฐาน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนอง แฉก หมู่ที่ 4 ขอยสะพานแม่น้ำขอม	470,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	470,000.00
งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้น ฐาน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนอง หว้า หมู่ที่ 12 ข่วงบ้านนายสมพร เดิมพันส์ ถึง ขอยนายบุญหนา พัดถั่ว	475,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	475,000.00
งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้น ฐาน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างประตูลูก ฐานพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ สูงอายุองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้น ฐาน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างเพกกลางน้ำพร้อมศาลาพักผ่อน บริเวณสระน้ำส่วนสาธารณะสร้างเสริมสุขภาพองค์การ บริหารส่วนตำบลหนองม่วง	400,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	400,000.00
งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้น ฐาน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างสวนสาธารณะสร้างเสริมสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ระยะที่ 2	500,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	500,000.00
งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้น ฐาน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการขุดเจาะบ่อน้ำบาดาล บำบัดคลองทราย หมู่ที่ 8 ข้างสะพานน้ำปากน้ำสงฆ์คลองทราย	240,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	240,000.00
งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้น ฐาน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซมถนนดินเลียบท้ายเขาย บ้านโคก สว่าง หมู่ที่ 5 ข่วงนายหนา เหล่าหวายนอก	0.00	150,000.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00
งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้น ฐาน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านไผ่งาม หมู่ที่ 9 ข่วง ท้ายบ้านไผ่งาม - หนองหญ้า	165,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	165,000.00
งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้น ฐาน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง บ้านหนองหว้า หมู่ที่ 14 สายกุ่มบ้านประหาร	0.00	500,000.00	0.00	0.00	0.00	500,000.00
งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้น ฐาน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการวางท่อประปาภายในหมู่บ้านคอก หมู่ที่ 3	485,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	485,000.00
งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้น ฐาน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการวางท่อประปาภายในหมู่บ้านสุขเจริญ หมู่ที่ 10	490,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	490,000.00
งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้น ฐาน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระ ราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช กุมารี	308,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	308,000.00
งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้น ฐาน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	270,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	270,000.00
งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้น ฐาน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่ เอกชน นี้ได้บุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อ ให้ได้นำมาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นี้ได้บุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้นำมาซึ่งสิ่ง ก่อสร้าง	80,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	80,000.00
งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้น ฐาน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	อาคารต่าง ๆ	โครงการก่อสร้างโดมคอมพิวเตอร์เล่นเด็ก ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านโคกสามัคคี	180,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	180,000.00
รวมหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				8,409,000.00	750,000.00	500,000.00	179,500.00	753,000.00	7,726,500.00
งานบริหาร ทั่วไป	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
รวมหมวดรายจ่ายอื่น				30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกสามัคคี	60,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00
งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองแฉก	100,000.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00	0.00
งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนโรงเรียนวัดหนองม่วง	60,000.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00	0.00
งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนโรงเรียนสหวิทย์ชนบท	60,000.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	30,000.00
งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนโรงเรียนอนุบาลธรรมศิริวิทยาคาร	100,000.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00	0.00
งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนอาหารกลางวันสถานศึกษา	3,270,000.00	0.00	0.00	0.00	1,628,000.00	1,642,000.00
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนเอกชน	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	280,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	280,000.00
งานไฟฟ้าถนน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการขยายเขตไฟฟ้า หมู่ที่ 11 บ้านสว่างพัฒนา 6 จุด	200,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200,000.00
งานไฟฟ้าถนน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการขยายเขตไฟฟ้า องค์การบริหารส่วนตำบล หนองม่วง - โคมอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วน ตำบลหนองม่วง	300,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	300,000.00
งานไฟฟ้าถนน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการขยายไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านคลองทราย หมู่ที่ 8 ถนนลูกรังข้างสำนักสงฆ์คลองทราย	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	ศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด อำเภอโคกสูง	100,000.00	0.00	60,000.00	0.00	0.00	40,000.00

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ	20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการจัดกิจกรรมงานสืบสานวัฒนธรรมเมืองบุรีรัมย์และงานกาชาดจังหวัดสระแก้ว	70,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	90,000.00
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการจัดพิธีเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ในวาระที่ 90 พรรษา ณ วัดบวรนิเวศราชวรวิหาร กรุงเทพมหานคร ในวันที่ 28 กรกฎาคม 2564	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการจัดพิธีเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ในรัชกาลที่ 9 เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 88 พรรษา 12 สิงหาคม 2564	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการจัดพิธีเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 3 มิถุนายน 2564	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการจัดพิธีถวายราชสดุดี เฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสวันวิสาขบูชา	5,000.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00	9,000.00
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการจัดพิธีวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ในวันที่ 5 ธันวาคม 2563	10,000.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการจัดพิธีวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร รัชกาลที่ 9	10,000.00	5,000.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการจัดพิธีวันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช และวันระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์ ประจำปี 2564	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการจัดพิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะ เนื่องในวันปิยมหาราช ประจำปี 2563	7,000.00	6,000.00	0.00	0.00	5,895.00	7,105.00
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการวันพระสงฆ์และสามเณรเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันประสูติของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ประจำปี 2564	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน				4,732,000.00	60,000.00	60,000.00	0.00	1,958,895.00	2,773,105.00

ปัญหาและอุปสรรคขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

๑. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล มีดังนี้

ปัญหา

- ๑) เครื่องมือ เครื่องใช้ เทคโนโลยีในการทำงานยังมีไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ
- ๒) หมู่บ้านในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมีปัญหาที่จะต้องแก้ไขอยู่เป็นจำนวนมาก
- ๓) ประชาชนมีความต้องการซึ่งความต้องการดังกล่าวมีเป็นจำนวนมาก

อุปสรรค

- ๑) อำนาจหน้าที่มีข้อจำกัดทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้

๒. ปัญหาและอุปสรรคในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีดังนี้

ปัญหา

- ๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงยังมีบางโครงการ/กิจกรรมที่ไม่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา คือ ไม่มีในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา
- ๒) องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงไม่สามารถบรรจุโครงการ/กิจกรรมในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายได้ครบทุกโครงการ/กิจกรรมและครอบคลุมทุกยุทธศาสตร์การพัฒนา
- ๓) องค์การบริหารส่วนตำบลไม่สามารถดำเนินการได้ครบทุกโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

อุปสรรค

- ๑) องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงมีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานแก้ไขปัญหาและความต้องการของประชาชนในหมู่บ้านได้ทั้งหมด

๒) องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ตั้งงบประมาณในการดำเนินการตามภารกิจ แต่ละด้านบางรายการยังไม่เพียงพอและบางรายการมากเกินไป ทำให้ต้องโอนเพิ่ม โอนลด และตั้งจ่ายรายการใหม่

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง มีระดับความสำเร็จที่สามารถ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้และประชาชนมีความพึงพอใจสูงสุด จึงมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นควรพิจารณาใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามาเป็นกรอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและให้มีความสอดคล้องกัน

๒) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นควรพิจารณางบประมาณและคำนึงถึงสถานการณ์คลังในการพิจารณาโครงการ/กิจกรรม ที่จะบรรจุในแผนพัฒนาห้าปี

๓) ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณนั้น

๔) องค์การบริหารส่วนตำบลควรพิจารณาตั้งงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับภารกิจแต่ละด้านที่ต้องดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

๒. การบริการประชาชน

๑) ควรปรับปรุงด้านโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ถนน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ รางระบายน้ำ ไฟฟ้า ประปาให้ดีขึ้นมีมาตรฐานยิ่งขึ้น

๒) ควรปรับปรุงสถานที่ในการให้บริการประชาชนอย่างพอเพียง เช่น มีจุดบริการและเก้าอี้เพียงพอสะดวก สะอาด และมีเจ้าหน้าที่คอยให้คำแนะนำที่ดี

๓) ควรประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ ผ่านทางหอกระจายข่าวมากกว่านี้ และประชาสัมพันธ์ข่าวบ่อย ๆ

๔) ควรพิจารณาจัดบริการประชาชนในเชิงรุกมากขึ้น เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวกรวดเร็วและถูกต้องในการบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลจากข้อเสนอแนะดังกล่าว หากองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถดำเนินการได้ จะส่งผลให้ประชาชนมีความพึงพอใจมากที่สุด
