

คำนำ

จากการที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๕๐ ได้ส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ มีอิสระในการบริหารจัดการท้องถิ่นของตนเอง ดังเห็นได้จากกฎหมายฉบับต่าง ๆ อาทิเช่น พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าซื้อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ฯลฯ ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชนและสังคม ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

อย่างไรก็ดี แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ซึ่งรวมทั้งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ที่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณวัสดุอุปกรณ์ ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล มีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ตำบลหนองม่วง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งถือเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะทำให้ องค์กรสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ ดังนั้นการวางแผนจึงเป็น “การพิจารณา และกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ เปรียบเสมือนเป็นสะพานเชื่อมโยงระหว่างปัจจุบัน และอนาคต”

จากที่กล่าวมาแล้วข้างต้น แม้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบังคับซึ่งถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงได้ “ระบบติดตาม” จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงการประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่าผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง จึงได้จัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขตการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงต่อไป

บทที่ ๑

บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผน (Monitoring and Evaluation)

การติดตามถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่ โดยที่ “ การติดตาม ” (Monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (Feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุ่ลวงค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์ หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงาน เสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ

ส่วนการประเมินผล เป็นสิ่งบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับที่สามารถนำไปในการปรับปรุง แก้ไขหรือยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน และสุดท้ายนำไปสู่การตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้ การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวมอย่างเป็นระบบ มีความเที่ยง เป็นปรนัยเชื่อถือได้

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๒.๑ เพื่อให้การติดตามการประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๒ เพื่อให้การติดตามและประเมินผลบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้

๒.๓ เพื่อรู้ถึงความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงและแก้ไขได้ตรงกับปัญหาที่เกิดขึ้น

๒.๔ เพื่อใช้เป็นข้อเสนอแนะผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นปีต่อไป

๓. วิธีการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงประกอบด้วยกระบวนการติดตามและการประเมินผลลัพท์ ซึ่งสามารถอธิบายรายละเอียดได้ดังนี้

การติดตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนา เป็นการตรวจสอบในระหว่างดำเนินการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ได้หรือไม่ เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถระดมความคิดในการปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานที่จะสามารถนำไปสู่การบรรลุแผนที่กำหนดไว้ได้ เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผลการดำเนินงาน ได้แก่ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง ซึ่งประกอบไปด้วย การติดตามการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมและการเปลี่ยนแปลงโครงการ/กิจกรรม การติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ การติดตามโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการประเมินผลแผนพัฒนา เป็นการตรวจสอบผลที่เกิดขึ้นจริงเมื่อดำเนิน

โครงการ/กิจกรรมแล้วเสร็จ เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล ได้แก่ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงในภาพรวม ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนา รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan

๔. การกำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผลโครงการ/กิจกรรม โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละโครงการ/กิจกรรม ทั้งนี้ กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมทุกครั้งที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ระยะเวลาเดือน และรายงานให้ผู้บริหารทราบ เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลอีกครั้งพร้อมสรุปผลในภาพรวมอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง แล้วรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำเสนอสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในตำบลหนองม่วงทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้งภายในเดือนตุลาคมของทุกปีและปิดประกาศไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

บทที่ ๒

เอกสารที่เกี่ยวข้องในการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงในครั้งนี้ เป็นการติดตามและประเมินผลของปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยมีข้อมูลที่สำคัญในการศึกษาเพื่อทำการติดตามและประเมินผล อันประกอบด้วย แผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๑-๒๕๖๕ เป็นต้น

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕

๑. ความเป็นมาและความสำคัญในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

แผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการแปลงแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ โดยมีหลักคิดที่ว่า ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาหนึ่งๆ จะมีแนวทางการพัฒนาได้มากหนึ่งแนวทาง และภายใต้แนวทางพัฒนาหนึ่งๆ จะมีโครงการ/กิจกรรมได้มากกว่าหนึ่งโครงการ/กิจกรรม ที่จะต้องนำมาดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ต้องการในแต่ละแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ซึ่งจะมีผลต่อวัตถุประสงค์เป้าหมายจุดมุ่งหมายการพัฒนาอย่างราบรื่น และวิสัยทัศน์ในที่สุดแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นแผนที่มีความสัมพันธ์ใกล้ชิดกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะใช้การวางแผนเป็นเครื่องมือในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยทำโครงการ/กิจกรรม จากแผนพัฒนาท้องถิ่นในปีที่จะจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ไม่จัดทำงบประมาณเพื่อให้กระบวนการจัดทำงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อยรอบคอบ และผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมประชาชน ดังนั้น เพื่อเป็นการในอนาคต โดยได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) รายละเอียดดังนี้

๑.๑ ลักษณะของแผนพัฒนาท้องถิ่น

- เป็นเอกสารที่แสดงความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา
- เป็นเอกสารที่แสดงแนวทางการพัฒนาและวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนาที่ชัดเจน และมีลักษณะเฉพาะเจาะจงที่ดำเนินการ
- เป็นเอกสารที่แสดงโครงการ/กิจกรรม การพัฒนาที่จะดำเนินการเป็นห้วงระยะเวลาห้าปี
- เป็นเอกสารที่แสดงความเชื่อมโยงระหว่างแผนยุทธศาสตร์พัฒนากับงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๑.๒ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

- เพื่อแสดงความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลและการจัดทำงบประมาณประจำปี
- เพื่อเป็นแนวทางพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์การบริหารส่วนตำบลในช่วงห้าปีที่มีความสอดคล้องและสามารถสนองต่อยุทธศาสตร์พัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ
- เป็นการเตรียมโครงการพัฒนาต่างๆให้อยู่ในลักษณะที่พร้อมจะบรรจุในเอกสารงบประมาณประจำปี และนำไปปฏิบัติได้ทันทีเมื่อได้รับงบประมาณ

๑.๓ ขั้นตอนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาไว้เป็นแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปดำเนินการ ๗ ขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การเตรียมการจัดทำแผน

๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาควรเข้าพบผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ ความสำคัญและความจำเป็นในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารทราบถึงภารกิจที่จะต้องดำเนินการต่อไป

๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบแจ้งโครงการที่ได้รับอนุมัติให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบได้แก่ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น หน่วยงานภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาคม

ขั้นตอนที่ ๒ การคัดเลือกยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

๑. ในขั้นตอนนี้ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา จะสรุปยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา พร้อมทั้งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ปัญหาความต้องการของท้องถิ่น รวมทั้งสรุปยุทธศาสตร์การพัฒนาของจังหวัด/อำเภอ และนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น จัดการประชุมร่วมระหว่างคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นประชาคมท้องถิ่นและส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันพิจารณาโดยในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ใน ครั้งแรกให้เวทีการประชุมร่วมกันดังกล่าว คัดเลือกยุทธศาสตร์การพัฒนา แนวทางการพัฒนาที่สมควรนำมาใช้เป็นแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเป็นกรอบในการพิจารณาจัดทำโครงการ/กิจกรรมในแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

๓. เมื่อได้แนวทางการพัฒนาแล้ว เวทีการประชุมร่วมพิจารณาว่าจะมีโครงการ/กิจกรรม อะไรบ้างที่ต้องดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแนวทางการพัฒนาที่คัดเลือกมาใช้เป็นกรอบในการพัฒนา

๔. โครงการ/กิจกรรมที่พิจารณากำหนดอาจมีเป็นจำนวนมาก ดังนั้น ในขั้นตอนนี้ จะต้องมีการดำเนินการ ดังนี้

(๑) พิจารณาความเกี่ยวเนื่องกันระหว่างยุทธศาสตร์หรือระหว่างแนวทางการพัฒนาเช่นในยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก ได้กำหนดแนวทางการพัฒนาสินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ โดยเวทีการประชุมร่วมได้กำหนดโครงการพัฒนาด้านการตลาดฯ ซึ่งอาจจะมีความสัมพันธ์กับ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว ซึ่งได้กำหนด โครงการปรับปรุงสถานที่ประวัติศาสตร์ปราสาทเก่า หากพิจารณาแล้ว จะเห็นได้ว่าโครงการทั้งสองที่มาจาก ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนละยุทธศาสตร์กัน แต่มีความเชื่อมโยงและสนับสนุนกันได้ในการเสริมสร้างรายได้ให้แก่ประชาชนโดยการนำผลิตภัณฑ์มาขายให้กับนักท่องเที่ยว ซึ่งหากกำหนดในแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว จะต้องกำหนดห้วงเวลาการดำเนินงานที่สอดคล้องกัน

(๒) ให้พิจารณานำโครงการ/กิจกรรม จากแผนชุมชนที่เกินขีดความสามารถในการดำเนินการของชุมชนที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๓) มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ/กิจกรรม เพื่อที่จะบรรจุลงในแผนพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างเหมาะสม และนอกจากนั้นยังเป็นการจัดลำดับโครงการไว้เพื่อทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในช่วงถัดไปด้วย เนื่องจากในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของยุทธศาสตร์การพัฒนา อาจจะต้องใช้เวลาต่อเนื่องนานกว่าห้าปี ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงจำเป็นต้องพิจารณาแนวทางการจัดทำ

โครงการ/กิจกรรมที่ต่อเนื่องไปในระยะยาวด้วย ซึ่งอาจจะยังไม่สามารถระบุไว้ในช่วงห้าปีของการ จัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นได้

(๔) เนื่องจากกิจกรรมที่จะต้องดำเนินการมีความหลากหลาย ดังนั้นในขั้น ของการพิจารณากำหนดกิจกรรม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องคำนึงถึงสิ่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

(๔.๑) งบประมาณรายรับ-รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๔.๒) ทรัพยากรการบริหารอื่นๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๔.๓) ภาวการณ์พัฒนาที่สามารถเข้ามาร่วมดำเนินการ หรือมี ภารกิจรับผิดชอบการดำเนินการในเรื่องนั้นๆ เมื่อพิจารณาด้านต่างๆ ดังกล่าวแล้ว จะต้องแยกประเภทของ โครงการออก อย่างน้อยสามประเภท คือ

- โครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเอง กล่าวคือมีขีดความสามารถทั้งทางด้านกำลังเงิน กำลังคน วัสดุอุปกรณ์และความรู้ทั้งด้านการบริหารจัดการที่จะดำเนินการได้เอง

- โครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้ หน่วยงานอื่นดำเนินการ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน เนื่องจากเป็นงานที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ แต่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถหรือไม่ประสงค์จะดำเนินการ จึงมอบให้หน่วยงานอื่นดำเนินการแทน โดยการตั้งงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนให้ตามระเบียบวิธีการของทางราชการ

- โครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น ทั้ง ราชการบริหารส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่น และภาคเอกชน อันเนื่องมาจาก เป็น โครงการขนาดใหญ่ หรือเป็นโครงการที่หน่วยงานดังกล่าวเป็นหน่วยปฏิบัติและมีหน้าที่จัดบริการสาธารณะ ดังกล่าวอยู่แล้ว ทั้งนี้ รวมถึงโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

ขั้นตอนที่ ๓ การเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล

๑. การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการสำรวจ และเก็บรวบรวมข้อมูลที่จำเป็นต่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งนอกจากจะต้องเก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐาน ทั่วไปแล้วยังจะต้องวิเคราะห์ยุทธศาสตร์การพัฒนาแนวทางการพัฒนาที่เลือกต้องการข้อมูลประเภทใดเป็นพิเศษ ต้องการข้อมูลของช่วงเวลาใด และจะเก็บข้อมูลจากแหล่งใด เพื่อเป็นข้อมูลที่จะนำมาวิเคราะห์แนว ทางการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม ได้อย่างถูกต้อง โดยในการเก็บรวบรวมข้อมูล ทั้งข้อมูลภายในองค์กรและ ข้อมูลภายนอก เพื่อสามารถนำมาวิเคราะห์ SWOT (การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค) ได้

๒. การวิเคราะห์ข้อมูล ประกอบด้วย ๔ กิจกรรมหลัก คือ

๒.๑ การประเมินผลการพัฒนาที่ผ่านมา

๒.๒ การคัดเลือกยุทธศาสตร์การพัฒนา

๒.๓ การจัดลำดับความสำคัญของแนวทางการพัฒนา

๒.๔ การตัดสินใจเลือกแนวทางการพัฒนาในห้าห้าปี

โดยมีรายละเอียดในแต่ละกิจกรรม ดังนี้

๑. การประเมินผลการพัฒนาที่ผ่านมา

- คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น สรุปผล การพัฒนาที่ผ่านมาและนำเสนอที่ประชุม ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประชาคมท้องถิ่น

และหน่วยงานเกี่ยวข้องเพื่อประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นในรอบปีที่ผ่านมา โดยประเมินทั้งในเชิงปริมาณและในเชิงคุณภาพ และควรจัดให้มีการประชุมประชาคมหมู่บ้านด้วย

๒. การคัดเลือกยุทธศาสตร์การพัฒนา

- หลังจากการประเมินผลการพัฒนาในรอบปีที่ผ่านมาแล้ว ให้ที่ประชุมตาม ข้อ ๑ ร่วมกันคัดเลือกยุทธศาสตร์การพัฒนาในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา รวมทั้งสอดคล้องกับปัญหาความต้องการของประชาคม/ประชุม ในห้วงระยะเวลาห้าปี (ในกรณีดังกล่าวอาจคัดเลือกยุทธศาสตร์พัฒนามาเป็นกรอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นก็ได้) ในกรณีที่เห็นว่ามียุทธศาสตร์การพัฒนาใดที่ยังมิได้กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แต่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องกำหนดขึ้นใหม่ ก็อาจกำหนดขึ้นได้ แต่ทั้งนี้ต้องแสดงให้เห็นถึงเหตุผลและวัตถุประสงค์ที่มีความสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของการพัฒนาที่ยั่งยืนและวิสัยทัศน์การพัฒนาท้องถิ่น และนำไปปรับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาต่อไป

๓. การจัดลำดับความสำคัญของแนวทางการพัฒนา

- ภายใต้ยุทธศาสตร์ จะมีแนวทางการพัฒนาที่หลากหลาย ซึ่งล้วนแล้วแต่มีความจำเป็นในการดำเนินการเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของยุทธศาสตร์ทั้งสิ้น แต่มีความสำคัญความจำเป็นเร่งด่วนมากน้อยแตกต่างกัน ที่ประชุมตามข้อ ๑ จะต้องร่วมกันจัดเรียงลำดับความสำคัญของแนวทางการพัฒนา การจัดลำดับความสำคัญดังกล่าว ไม่ได้หมายความว่าแนวทางการพัฒนาที่ถูกจัดลำดับความสำคัญอยู่ในลำดับหลังๆ จะไม่ต้องนำมาปฏิบัติเพราะการที่จะกำหนดแนวทางการพัฒนาทุกแนวทางได้รับการพิจารณาแล้วว่าต้องดำเนินการ แต่ในห้วงระยะเวลาห้าปีของแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้น อาจมีแนวทางที่จำเป็นต้องนำมาเน้นการปฏิบัติ

๔. การตัดสินใจเลือกแนวทางการพัฒนาห้าปี

- หลังจากจัดลำดับแนวทางการพัฒนาแล้ว ที่ประชุมจะตัดสินใจว่าจะนำ แนวทางการพัฒนาเหล่านั้นมาดำเนินการ แต่ในการตัดสินใจเลือกนั้นควรจะได้วิเคราะห์ถึงความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ เพราะในการจัดลำดับความสำคัญอาจใช้การตัดสินใจของแต่ละบุคคลเป็นหลัก ดังนั้นเพื่อทบทวนและยืนยันการจัดลำดับว่ามีความเป็นไปได้ในแนวทางการปฏิบัติจริงหรือไม่ จึงควรนำแนวทางการพัฒนามาทำการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT Analysis) อีกครั้ง

ขั้นตอนที่ ๔ การกำหนดวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา

๑. หลังจากได้แนวทางการพัฒนาช่วงห้าปีแล้ว ให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาคัดเลือกวัตถุประสงค์ของยุทธศาสตร์การพัฒนา มาจัดทำเป็นวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนาโดยพิจารณาคัดเลือกวัตถุประสงค์ของยุทธศาสตร์การพัฒนาจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาในช่วงห้าปี โดยนำวัตถุประสงค์ดังกล่าวมาจัดทำเป็นวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนาในช่วงห้าปี

บางครั้ง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจกำหนดวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนาตั้งแต่ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นแล้ว แต่อาจนำมาปรับให้ชัดเจนและสอดคล้องกับสถานการณ์ช่วงห้าปี

๒. ในขั้นตอนนี้ ที่ประชุมจะร่วมกันพิจารณากำหนดโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่จะต้องดำเนินการตามแนวทางที่คัดเลือก และโดยที่กิจกรรมที่จะดำเนินการย่อมมีความหลากหลาย ซึ่งที่ประชุมจะต้องพิจารณาในประเด็นดังต่อไปนี้ด้วย คือ

(๑) พิจารณากิจกรรมที่ต้องดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนาที่กำหนดอย่างรอบคอบ เพื่อให้ได้โครงการ/กิจกรรมที่ครบถ้วน ซึ่งอาจจะมีทั้งโครงการ/

กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเอง โครงการ/กิจกรรมที่ร่วมดำเนินการกับหน่วยงานอื่นหรือโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นเป็นผู้ดำเนินการ

(๒) พิจารณาจัดลำดับความสำคัญของโครงการ/กิจกรรม ควรพิจารณาทั้งภายใต้แนวทางเดียวกันและระหว่างแนวทางการพัฒนา

(๓) พิจารณาถึงความเชื่อมโยงของกิจกรรมทั้งในด้านกระบวนการการดำเนินงานและในด้านของผลการดำเนินการ เพื่อบรรลุกิจกรรมลงในปีต่างๆ ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

(๔) พิจารณาคัดเลือกโครงการ/กิจกรรม

ก. จากความจำเป็นเร่งด่วน

ข. ชัดความสามารถทางทรัพยากรการบริหารขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

ค. ความเชื่อมโยงของกิจกรรมและระยะเวลาที่จะดำเนินการ

ขั้นตอนที่ ๕ การจัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาคัดเลือกโครงการที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาในช่วงห้าปีมาจัดรายละเอียดโครงการในด้านเป้าหมาย ผลผลิต ผลลัพธ์ งบประมาณ ระยะเวลา ผู้รับผิดชอบและตัวชี้วัดความสำเร็จ โดยเน้นการศึกษารายละเอียดของกิจกรรมที่จะดำเนินการในปีแรกของแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้สามารถนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้ต่อไป

ขั้นตอนที่ ๖ การจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงประกอบด้วย ๔ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๒ สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในปีที่ผ่านมา

ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ

ส่วนที่ ๔ แนวทางการติดตามประเมินผล

๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดเวทีประชาคม ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประชาคมท้องถิ่น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ แล้วนำไปปรับปรุงแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สมบูรณ์ต่อไป

๓. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ปรับปรุงแล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อพิจารณา

ขั้นตอนที่ ๗ การอนุมัติและการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น

- คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเสนอร่างแผนท้องถิ่นที่ผ่านการพิจารณาให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติ ประกาศใช้เป็นแผนพัฒนาต่อไปในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบลให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนที่ผู้บริหารท้องถิ่นจะพิจารณา อนุมัติประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น

๑.๔ ประโยชน์ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้พิจารณาอย่างรอบคอบให้เห็นถึงความเชื่อมโยงระหว่างแนวทางการดำเนินงานต่างๆ ที่อาจมีความเชื่อมโยงและส่งผลทั้งในเชิงสนับสนุนและเป็นอุปสรรคต่อกันเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำมาตัดสินใจกำหนดแนวทางการ

ดำเนินงานและใช้ทรัพยากรการบริหารของท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้เกิดประโยชน์สาธารณะสูงสุด
ทรัพยากรการบริหารโดยทั่วไปประกอบด้วย

เงิน ทั้งเงินงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเองและแหล่งงบประมาณภายนอก
รวมทั้งมาตรการประหยัดงบประมาณรายจ่ายด้วย

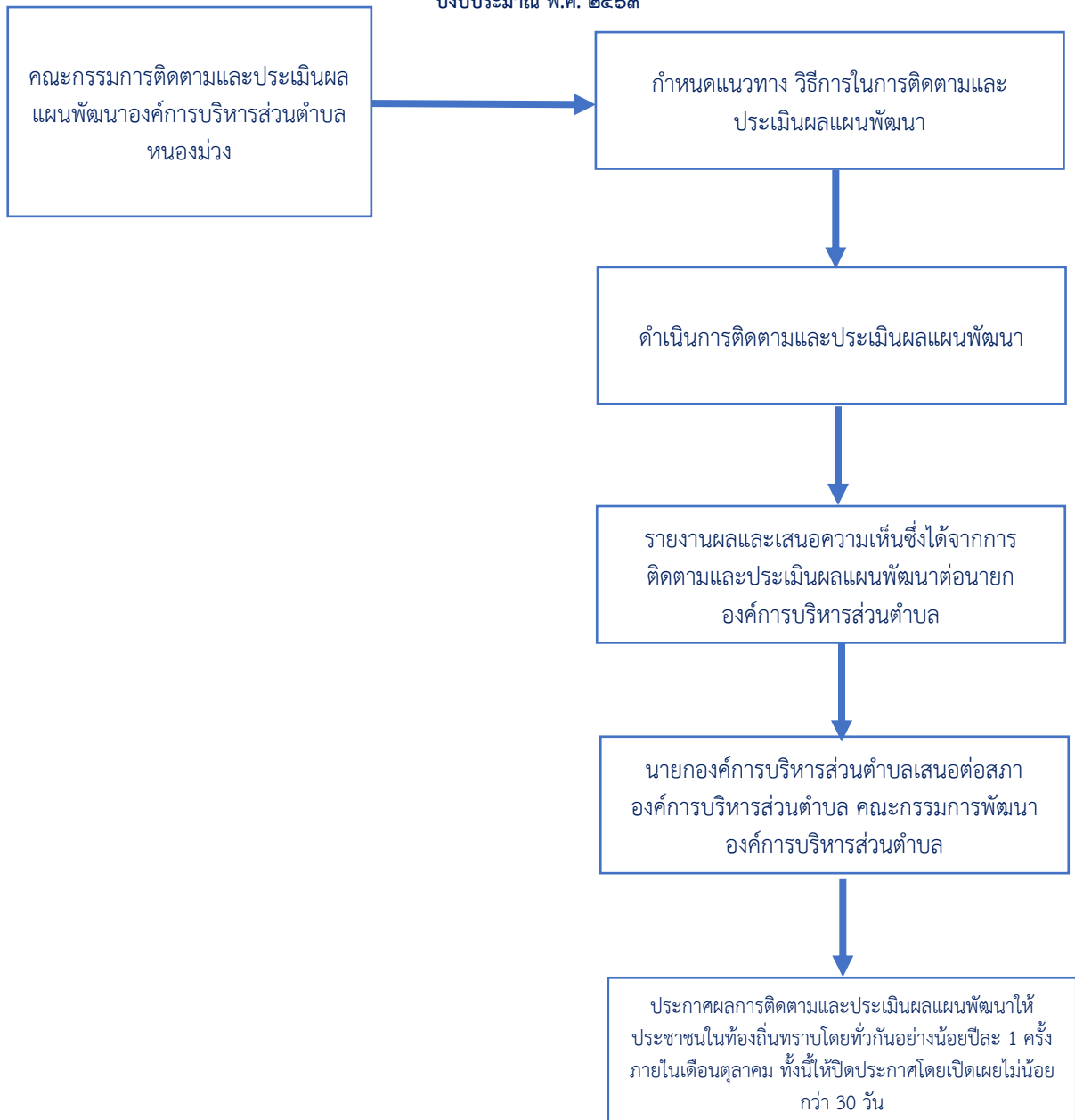
คน ซึ่งหมายความรวมถึงตั้งแต่ผู้บริหารท้องถิ่นพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุก
ระดับซึ่งจะมีความแตกต่างหลากหลายทั้งด้านความรู้ทักษะและทัศนคติซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้อง
นำศักยภาพของกำลังคนเหล่านั้นมาใช้รวมทั้งต้องพัฒนากำลังคนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานในองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นและถ้าพิจารณาในความหมายอย่างกว้างและอาจหมายความรวมถึงประชาชนในท้องถิ่น
ซึ่งจะมีส่วนในการพัฒนาท้องถิ่นด้วย

วัสดุอุปกรณ์ หมายถึงเครื่องจักรเครื่องมือรวมทั้งอาคารสถานที่ที่จะสามารถนำมาใช้ในการ
บริหารจัดการท้องถิ่นให้เกิดการพัฒนาสูงสุดโดยมีการและพัฒนาวัสดุอุปกรณ์ให้มีความทันสมัยเพื่อรองรับ
ความก้าวหน้าของสังคมโดยรวมได้อย่างเท่าทันและใช้วัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเต็มศักยภาพ

การบริหารจัดการ เป็นสิ่งที่จะช่วยขับเคลื่อนทรัพยากรทั้งสามประการข้างต้นให้เป็นไปอย่าง
มีประสิทธิภาพและมีสภาพการพัฒนาอย่างยั่งยืนการบริหารจัดการเป็นทั้งศาสตร์และศิลป์ที่ต้องศึกษาและนา
ไปปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

แผนผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓



การติดตามและประเมินผลความพึงพอใจโดยสถาบันที่น่าเชื่อถือ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วงได้จ้างสถาบันที่มีความน่าเชื่อถือสำรวจความพึงพอใจในการดำเนินงานประจำปี โดยแบ่งหัวข้อในการสำรวจให้ครอบคลุมทั่วถึงเน้นการให้บริการด้านต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง หัวข้อในการประเมินประกอบด้วย

ความพึงพอใจด้านคุณภาพให้บริการ

๑. ความพึงพอใจด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ
๒. ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ
๓. ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

ความพึงพอใจด้านกิจกรรมสาธารณะ

วัดระดับความพึงพอใจ จำนวน ๔ ด้าน คือ

๑. งานด้านการศึกษา
๒. งานงานด้านป้องกันบรรเทาสาธารณภัย
๓. งานด้านรายได้หรือภาษี
๔. งานด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นการประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ประเด็นการประเมิน	มีการ ดำเนินงาน	ไม่มีการ ดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	<input type="checkbox"/>	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	<input type="checkbox"/>	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	<input type="checkbox"/>	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	<input type="checkbox"/>	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	<input type="checkbox"/>	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	<input type="checkbox"/>	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	<input type="checkbox"/>	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	<input type="checkbox"/>	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	<input type="checkbox"/>	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	<input type="checkbox"/>	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	<input type="checkbox"/>	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	<input type="checkbox"/>	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	<input type="checkbox"/>	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	<input type="checkbox"/>	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	<input type="checkbox"/>	

๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	<input type="checkbox"/>	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	<input type="checkbox"/>	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	<input type="checkbox"/>	
๑๙. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	<input type="checkbox"/>	

ผลการติดตามและประเมินผลจากคณะกรรมการฯ

มีการดำเนินการครบทั้ง ๑๙ ข้อ

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่นโดยมีการกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุก ๆ ๖ เดือน เริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการดำเนินงานในเดือน กันยายน – ตุลาคม

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองม่วง

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ ๒๕๖๑		ปีที่ ๒ ๒๕๖๒		ปีที่ ๓ ๒๕๖๓		ปีที่ ๔ ๒๕๖๔		ปีที่ ๕ ๒๕๖๕		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๗๕	๗๙,๖๙๙,๙๘๐.-	๖๗	๖๑,๖๘๗,๖๐๐.-	๗๑	๗๖,๒๒๕,๐๐๐.-	๕๗	๑๕๐,๑๒๐,๐๐๐.-	๖๘	๒๕๐,๐๒๐,๐๐๐.-	๓๓๘	๖๑๗,๗๕๒,๕๘๐.-
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๖	๓,๕๒๕,๐๐๐.-	๓	๓๕๐,๐๐๐.-	๑๑	๒,๔๕๐,๐๐๐.-	๘	๑,๕๐๐,๐๐๐.-	๑๐	๒,๔๕๐,๐๐๐.-	๓๘	๑๐,๒๗๕,๐๐๐.-
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	๓๘	๒๘,๑๙๕,๐๐๐.-	๓๗	๒๓,๕๓๑,๐๐๐.-	๓๗	๒๕,๕๓๐,๐๐๐.-	๓๖	๒๕,๓๓๐,๐๐๐.-	๓๗	๒๕,๕๓๐,๐๐๐.-	๑๘๕	๑๒๘,๑๑๖,๐๐๐.-
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม	๑	๒๓๗,๕๐๐.-	๒	๑๐๐,๐๐๐.-	๒	๖๗๐,๐๐๐.-	๒	๖๗๐,๐๐๐.-	๒	๖๗๐,๐๐๐.-	๙	๒,๓๔๗,๕๐๐.-
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการปกครอง ฯ	๘	๒,๗๘๐,๐๐๐.-	๖	๕๔๐,๐๐๐.-	๘	๒,๗๘๐,๐๐๐.-	๘	๒,๗๘๐,๐๐๐.-	๘	๒,๗๘๐,๐๐๐.-	๓๘	๑๑,๖๖๐,๐๐๐.-
รวม	๑๒๘	๑๑๔,๔๓๗,๔๘๐.-	๑๑๕	๘๖,๒๐๘,๖๐๐.-	๑๒๙	๑๐๗,๖๕๕,๐๐๐.-	๑๑๑	๑๘๐,๔๐๐,๐๐๐.-	๑๒๕	๒๘๑,๔๕๐,๐๐๐.-	๖๐๘	๗๗๐,๑๕๑,๐๘๐.-

ส่วนที่ ๓

ผลการวัดคุณภาพแผนพัฒนาการติดตามและประเมินผล ในเชิงปริมาณตามแบบติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๗ การวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ และการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (๑) การวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น และดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้ตามนัยหนังสือดังกล่าวข้างต้นและเอกสารคำอธิบายแนวทางปฏิบัติตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ (๒) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสามารถนำผลการวัดคุณภาพของแผนมาใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ตามความเหมาะสม เพื่อรวบรวมรายงานให้ผู้บริหารทราบ และเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินเป็นไปด้วยความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังกล่าวจึงได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนพัฒนาตามแบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา โดยสรุปผลการประเมินมีรายละเอียด ดังนี้

แบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา

๑. ผลการวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐	๑๐
๒. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	๒๕	๒๕
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๕	๖๕
๓.๑ วิสัยทัศน์	(๕)	(๕)
๓.๒ พันธกิจ	(๕)	(๕)
๓.๓ ประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๐)	(๑๐)
๓.๔ เป้าประสงค์ของแต่ละยุทธศาสตร์	(๕)	(๕)
๓.๕ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๕)	(๑๕)
๓.๖ กลยุทธ์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๐)	(๑๐)
๓.๗ บัญชีรายการชุดโครงการของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๕)	(๑๕)
รวม	๑๐๐	๑๐๐

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน	คะแนน
		เต็ม	ที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไป	ควรประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้	๓๐	๓๐
ของ อปท.	- ข้อมูลการปกครอง ประชากร ทรัพยากร โครงสร้างพื้นฐาน สถานที่ท่องเที่ยว เป็นต้น และข้อมูลเชิงสถิติที่สำคัญ	(๓)	(๓)
	- การประชุมประชาคมหรือการประชุมอื่น ๆ ที่มีลักษณะคล้ายกัน	(๓)	(๓)
	- การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาและ/หรือ การใช้ข้อมูล จปฐ.	(๒)	(๒)
	- มีข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (เพื่อดูการดำเนินงานใน แต่ละปีที่ผ่านมาว่ามีการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายของ ยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนามากน้อยเพียงใด	(๒)	(๒)
๒.การวิเคราะห์ สภาพการณ์และศักยภาพ	ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และมีการวิเคราะห์ เปรียบเทียบข้อมูลที่สำคัญ เพื่อชี้ให้เห็นศักยภาพปัญหาและ ความต้องการ	๒๕	๒๕
	๕ การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาและ/หรือ จปฐ.	๔	๔
	- ภาพรวมรายได้ครัวเรือน การสร้างอาชีพ	(๒)	(๒)
	- มีการวิเคราะห์ หรือเปรียบเทียบข้อมูลที่สำคัญของจังหวัด และ แสดงให้เห็นศักยภาพและระดับความรุนแรงของปัญหา	(๒)	(๒)
	๕ การวิเคราะห์ข้อมูลสังคม	๕	๕
	- ครอบคลุมการวิเคราะห์ข้อมูลที่สำคัญด้านสังคม เช่น กำลัง แรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เป็นต้น	(๓)	(๓)
	- มีการวิเคราะห์ หรือ เปรียบเทียบข้อมูล ที่สำคัญของ อปท. และ แสดงให้เห็นศักยภาพและระดับความรุนแรงของปัญหา	(๒)	(๒)
	๕ การวิเคราะห์ข้อมูลทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม	๕	๕
	- ครอบคลุมการวิเคราะห์ข้อมูลที่สำคัญ ด้านทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	(๒)	(๒)
	- มีการนำเสนอให้เห็นถึงสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก ของ อปท.	(๓)	(๓)
	๕ SWOT ต้องสอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพของ อปท.	๕	๕
	- การวิเคราะห์สอดคล้องกับการวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน	(๓)	(๓)
	- มีการจำแนกผลการวิเคราะห์ปัจจัยภายในภายนอกอย่างถูกต้อง	(๒)	(๒)
๒.การวิเคราะห์สภาพการณ์ และศักยภาพ (ต่อ)	- สรุปประเด็นปัญหาและความต้องการของประชาชนเชิงพื้นที่	๖	๖
	- มีการประมวลปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ โดยชี้ให้เห็นขนาดและความรุนแรงของปัญหาและความต้องการ	(๒)	(๒)
	- มีการระบุปัญหาหรือความต้องการในเชิงพื้นที่หรือ กลุ่มเป้าหมายที่ชัดเจน	(๒)	(๒)
	- การใช้แผนชุมชน/แผนหมู่บ้านเป็นส่วนประกอบในการ จัดทำแผนพัฒนา	(๒)	(๒)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๓.ยุทธศาสตร์		๖๕	๖๕
๓.๑ วิสัยทัศน์	* มีลักษณะแสดงสถานภาพที่ อปท.ต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึง ในอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็น ลักษณะเฉพาะของ อปท.	๕	๕
	- จุดเน้นและสิ่งที่ต้องการจะเป็นสอดคล้องกับภาวะวิเคราะห์ข้อมูล	(๓)	(๓)
	- ความเป็นไปได้ ตามศักยภาพและโอกาสของพื้นที่	(๒)	(๒)
๓.๒ พันธกิจ		๕	๕
	- แสดงถึงภารกิจที่ควรจะเป็น เพื่อนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์	(๓)	(๓)
	- ความเป็นไปได้ในเชิงคุณภาพหรือเชิงปริมาณ	(๒)	(๒)
๓.๓ ประเด็นยุทธศาสตร์	* มีความชัดเจน สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และเงื่อนไขเฉพาะของ พื้นที่	๓๐	๓๐
	- ยุทธศาสตร์แสดงถึงทิศทางพัฒนา	(๔)	(๔)
	- ยุทธศาสตร์เชื่อมโยงสอดคล้องกันและตอบสนองปัญหา ศักยภาพของ อปท.	(๔)	(๔)
	- มีความสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด และกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนา ของ อปท.	(๒)	(๒)
๓.๔ เป้าประสงค์	* สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์	๕	๕
	- มีความสอดคล้องและสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์	(๓)	(๓)
	- มีความชัดเจนเป็นรูปธรรมแสดงให้เห็นว่ามีความต้องการที่จะ บรรลุอะไรในช่วง ๔ ปี	(๒)	(๒)
๓.๕ ตัวชี้วัดและค่า เป้าหมายของแต่ละ ประเด็น	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย * ตัวชี้วัด - มีความชัดเจนสอดคล้องกับเป้าประสงค์ และสะท้อนผลลัพธ์ ตามเป้าประสงค์ - สามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและคุณภาพ	๑๕ ๔ <u>(๕)</u> <u>(๕)</u>	๑๕ ๔ <u>(๕)</u> <u>(๕)</u>
	* ค่าเป้าหมาย - แสดงถึงความก้าวหน้าในแต่ละปี - ความเป็นไปได้อยู่ในขีดความสามารถที่ทำได้ทั้งด้าน ปริมาณงาน งบประมาณ เทคนิค	<u>๖</u> (๓) (๓)	<u>๖</u> (๓) (๓)
๓.๖ กลยุทธ์ของแต่ละ ประเด็นยุทธศาสตร์	* มีการกำหนดกลยุทธ์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ที่สอดคล้อง และสนับสนุนการบรรลุผลตามเป้าประสงค์ของแต่ละประเด็น ยุทธศาสตร์ และสอดคล้องกับลักษณะเฉพาะของพื้นที่	๓๐	๓๐
	- กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนาเชื่อมโยงสอดคล้องกันและมี การบูรณาการกันในแต่ละยุทธศาสตร์และนำไปสู่การบรรลุ เป้าประสงค์ และยุทธศาสตร์	(๕)	(๕)
	- มีการแสดงแนวทางการดำเนินงาน/วิธีการที่ชัดเจนเพื่อ นำไปสู่การกำหนดแผนงานโครงการ	(๕)	(๕)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน	คะแนน
๓.๗ บัญชีรายการ/ชุดโครงการพัฒนา	บัญชีรายการชุดโครงการ ประกอบด้วย	๑๕	๑๕
	* โครงการ/กิจกรรม	(๘)	(๘)
	- มีการวิเคราะห์ความคุ้มค่าและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของโครงการฯ ก่อนบรรจุไว้ในแผน	(๒)	(๒)
	- ความเพียงพอและชัดเจนของโครงการ/กิจกรรม	(๓)	(๓)
	- การจัดลำดับของโครงการ/กิจกรรม	(๓)	(๓)
	* โครงการสอดคล้องและตอบสนองกลยุทธ์อย่างชัดเจน และนำไปสู่ผลสำเร็จของเป้าประสงค์	(๗)	(๗)
	- โครงการมีสาระสอดคล้องและตอบสนองกลยุทธ์อย่างชัดเจนและนำไปสู่ผลสำเร็จของเป้าประสงค์	(๓)	(๓)
	- มีโครงการฯ ครบถ้วนทั้ง ๓ ปี (ในภาพรวมของแผน)	(๒)	(๒)
	- มีรูปแบบที่กำหนดบริเวณดำเนินการตามโครงการพัฒนา	(๒)	(๒)
	รวมคะแนนที่ได้	๑๐๐	๑๐๐

ส่วนที่ ๔ ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

มีจำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รวมทั้งสิ้น ๑๒๙ โครงการ จำนวนงบประมาณ ๑๐๗,๖๕๕,๐๐๐.- บาท ซึ่งจากข้อสังเกตจะพบว่า ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) มีการดำเนินการครบทั้ง ๕ ยุทธศาสตร์แต่จะให้ความสำคัญใน ส่วนของยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพ มากเป็นอันดับ ๑

ยุทธศาสตร์	โครงการตามแผนพัฒนาปี ๒๕๖๓	โครงการที่ตั้งในข้อบัญญัติ	โอนงบประมาณ	โครงการที่ดำเนินการจ่ายขาดเงินสะสม	รวมโครงการที่ดำเนินการทั้งสิ้น		โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาฯ		รวมโครงการที่ได้ดำเนินการตามข้อบัญญัติ	
	จำนวน	จำนวน		จำนวน	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๗๑	๑๖	๓	๔๘	๖	๘.๔๕	๖๑	๘๕.๙๒	๑๐	๑๔.๐๘
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๑๑	๙	-	-	๐	๐	๑๑	๑๐๐	๐	๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	๓๗	๓๕	-	-	๕	๑๓.๕๑	๓๒	๘๖.๔๙	๕	๑๓.๕๑
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม	๒	๒	-	-	๐	๐	๒	๑๐๐	๐	๐
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการปกครอง ฯ	๘	๖	-	-	๒	๒๕.๐๐	๖	๗๕.๐๐	๒	๒๕.๐๐
รวม	๑๒๙	๖๘	๓	๔๘	๑๓	๑๐.๐๘	๑๑๒	๘๖.๘๒	๑๗	๑๓.๑๙

ผลการติดตามและประเมินผลจากคณะกรรมการฯ

ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๑๒๙ โครงการ

๒. โครงการที่ดำเนินการตามข้อบัญญัติ จำนวน ๖๘ โครงการ

๓. โครงการที่ดำเนินการโดยจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๔๘

โครงการ

